

## **Rīgas Tehniskās universitātes Vienotā darba samaksas kārtība**

*Apstiprināta saskaņā ar Augstskolu likuma  
14.<sup>2</sup> panta pirmās daļas 8.punkta e) apakšpunktu*

### **I. Vispārīgie noteikumi**

1. Vienotā darba samaksas kārtība izdota saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu, Ministru kabineta 2022.gada 26.aprīļa noteikumiem Nr.262 "Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs, amatu klasifikācijas un amatu apraksta izstrādāšanas kārtība", Ministru Kabineta 2022. gada 21.jūnija noteikumiem Nr.361 "Noteikumi par valsts institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību, kā arī par profesijām un specifiskajām jomām, kurām piemērojams tirgus koeficients", Augstskolu likumu, Zinātniskās darbības likumu, Ministru Kabineta 2016. gada 1.septembra noteikumiem Nr.445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi", Ministru Kabineta 2011. gada 10. maija noteikumiem Nr.354 "Noteikumi par pedagogu profesiju un amatu sarakstu", Darba likumu, tostarp tā Pārejas noteikumu 26. un 27.punktu, Ministru kabineta 2023. gada 18. marta rīkojumu Nr. 226 "Par pedagogu zemākās darba samaksas likmes pieauguma grafiku laikposmam no 2023. gada 1. septembra līdz 2025. gada 31. decembrim".
2. Šis dokuments nosaka RTU amatu katalogā iekļauto amatu saimju līmeņu sadalījumu RTU mēnešalgu grupās un katrai atbilstošo mēnešalgas likmi un tās koeficientus.
3. RTU amatu katalogā iekļautajiem amatu saimju līmeņiem atbilstošo mēnešalgu grupu nosaka amatu (līmeņu) vērtēšanas procesā, nosakot to vērtību punktus un piemērojot atbilstošo RTU mēnešalgu grupu.
4. Atbilstoši amatu vērtības noteikšanas metodikai RTU amatu katalogā iekļautie amatu saimju līmeņi tiek vērtēti un savstarpēji salīdzināti pēc šādiem kritērijiem: izglītība, darba pieredze, darba un domāšanas sarežģītība, sadarbības apjoms un ietekme, atbildība par darba norisi un lēmumiem. Metodika nodrošina RTU saistošo Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma normu izpildi.
5. Katrai RTU mēnešalgu grupai ir noteikta zemākā mēnešalgas likme, kurai piemērojot RTU noteiktu koeficientu, nosaka konkrētā amatu saimes līmenī klasificēta darbinieka mēnešalgu.
6. Amatu saimju līmeņu vērtēšanas un pārvērtēšanas (izmaiņu) procesus, dokumentāciju uztur un organizē RTU Personāla nodaļa atbilstoši izvēlētajai amatu vērtības noteikšanas metodikai.
7. RTU Padome pārskata RTU amatu katalogā iekļauto amatu saimju līmeņu sadalījumu RTU mēnešalgu grupās, kas iekļauts šā dokumenta 1. pielikumā.
8. Mēnešalgas likmes tiek noteiktas, ņemot vērā atalgojumu tirgū līdzvērtīgos un līdzīgos amatos, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā noteiktās prasības un RTU budžeta iespējas.
9. RTU Padome ne retāk kā vienu reizi gadā pārskata RTU zemākās mēnešalgu likmes, kas iekļautas šā dokumenta 2. un 3. pielikumā atbilstoši izmaiņām valstī noteiktajā regulējumā, kā arī tirgus datiem un RTU budžeta iespējām.

10. "Darbiniekiem, kuri ir nodarbināti pedagoģu amatos saskaņā ar RTU amatu katalogu, tiek piemērots ikgadējais atvaļinājums pedagoģu amatos paredzētajā apjomā<sup>1</sup>

## II.

### Atalgojuma noteikšanas principi

11. Lai darbiniekam noteiktu atalgojumu, ievēro šā dokumenta pielikumos noteikto zemāko mēnešalgas likmi vai stundas likmi un RTU koeficientu, kā arī spēkā esošo RTU amatu katalogu.
12. Darbinieku (izņemot amatus, kas norādīti šā dokumenta 3. pielikumā) mēnešalgu nosaka saskaņā ar darbinieka ieņemamā amata klasifikāciju atbilstoši RTU amatu katalogam, piemērojot atbilstošo amatu saimi un līmeni, kā arī mēnešalgu grupu un likmi atbilstoši šā dokumenta 1. un 2. pielikumiem.
13. Darbiniekiem akadēmiskās un zinātniskās darbības, bibliotēkas pakalpojumu amatos atalgojumu nosaka saskaņā ar šā dokumenta 3. pielikumu.
14. Darbinieka atalgojuma apmēru nosaka struktūrvienības vadītājs, reizinot atbilstošā amata zemāko mēnešalgas likmi ar darbinieka atalgojumam noteikto koeficientu, kas nepārsniedz attiecīgajai mēnešalgu grupai noteikto maksimālo RTU koeficientu un ko nosaka saskaņā ar darba izpildes vērtēšanas rezultātu. Jaunajiem darbiniekiem - saskaņā ar atlases procesā vērtēto kvalifikāciju un iepriekšējo darba pieredzi, ievērojot struktūrvienības budžeta iespējas. Koeficients nevar būt mazāks par 1.
15. Struktūrvienības amatu (neattiecas uz šā dokumenta 3. pielikuma amatiem) klasifikāciju atbilstoši RTU amatu katalogam struktūrvienības vadītājs saskaņo ar RTU Personāla nodaļu.
16. RTU koeficientu nosaka struktūrvienības vadītājs struktūrvienības darba algas fonda limita robežās, izvērtējot darbinieka kvalifikāciju, darba pieredzi, darba rezultātus un citus faktorus.
17. RTU koeficienta piemērošanas kārtību nosaka rektors. Struktūrvienības vadītājs var noteikt RTU koeficientu atbilstoši 2. un 3. pielikumā noteiktajam limitam, saskaņojot ar RTU rektoru, var tikt piemērots augstāks koeficients.
18. Ja ir brīvs vai uz laiku brīvs amats un amata pienākumu veikšanai ir norīkots amata pienākumu izpildītājs, atalgojumu nosaka saskaņā ar šo dokumentu un atbilstoši amatam, kuru persona ieņem kā pienākumu izpildītājs.
19. Darbiniekiem, kam piemēro šā dokumenta 2. pielikumā norādītās mēnešalgu likmes, darba samaksa, ko izmaksā no valsts budžeta līdzekļiem, nedrīkst pārsniegt 2. pielikumā norādīto koeficientu, kuru nosaka struktūrvienības vadītājs.
20. Aprēķinot un nosakot darba samaksu, kas tiek maksāta no dažādu starptautisku un citu projektu vai sadarbības programmu ietvaros gūtiem ienākumiem, papildus šajā dokumentā noteiktajiem atbilstošās mēnešalgas vai stundas likmes ierobežojumiem jāņem vērā attiecīgos projektus un sadarbības programmas reglamentējošie normatīvie akti un vadlīnijas.
21. Amatu kataloga amatu saimju "Akadēmiskā un zinātniskā darbība" un "Akadēmiskā pārvaldība" pedagoģu amatu darba slodzes aprēķinu nosaka rektors.
22. Latvijas Jūras akadēmijas Jūrskolas pedagoģu amatiem darba slodzes aprēķina normatīvu un darba samaksas kārtību nosaka rektors.

---

<sup>1</sup> Amati, kuri ir atbilst MK 2011. gada 10. maija noteikumos Nr. 354 "Noteikumi par pedagoģu profesiju un amatu sarakstu" noteiktajam, pie amata nosaukuma papildus ir norādīta pazīme (Ped.). Ministru kabineta 2016. gada 5. jūlija noteikumi Nr. 445 "Pedagoģu darba samaksas noteikumi".

23. Nolūkā nodrošināt Rīgas Tehniskās universitātes mērķu īstenošanu un darbinieku motivēšanu, rektors var noteikt kārtību, kādā aprēķināmas piemaksas struktūrvienības darba algas fonda limita robežās par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti, kā arī kārtību par atalgojuma mainīgo daļu un to veidojošajām komponentēm, tajā skaitā prēmijām, - no darbības (RTU Stratēģijas indikatoru izpildes) rezultātiem atkarīgu darba samaksas daļu.
24. Personāla materiālo stimulēšanu par izcilu darba kvalitāti, inovācijām un mērāmu rezultātu sasniegšanu, t.sk. augstas raudzes publikācijām, sasniegumiem konkursos, augstiem apbalvojumiem, īpašiem nopelniem var veikt atbilstoši rektora rīkojumā noteiktiem kritērijiem, apmēram un kārtībai.
25. Piemaksas par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti apmērs vispārējam personālam mēnesī tiek noteikts, ievērojot Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā noteikto.
26. Pēc nepieciešamības RTU amatu katalogā RTU rektors ar rīkojumu var veikt izmaiņas un papildinājumus. Veiktās izmaiņas vienu reizi gadā apstiprina RTU Padome.
27. Padomes locekļu amata atlīdzība tiek noteikta saskaņā ar Augstskolu likuma 14.<sup>1</sup> panta 16. punktu, rektora apstiprināto aprēķina metodiku un Izglītības un zinātnes ministrijas instrukciju datu apkopošanai un aprēķiniem par augstskolu akadēmiskā personāla vidējo atalgojuma līmeni gadā augstskolu padomes locekļu atalgojumam.
28. RTU nodrošina līdzvērtīgu atalgojumu sievietēm un vīriešiem visās vecuma un sabiedrības grupās, sekmējot dzimumu līdztiesību un novēršot vecuma diskrimināciju. Ar šajā kārtībā noteikto atalgojums darbiniekiem tiek noteikts un pārskatīts atbilstoši vienotiem principiem – amata vērtībai, vienotām likmēm un darbinieka snieguma vērtējumam. Tiek nodrošināta atbilstoša šo principu piemērošanas kontrole.

### III. Noslēguma jautājumi

29. Šis dokuments stājas spēkā 2023. gada 1. jūlijā, bet tā 2. un 3.pielikuma saturs stājas spēkā atbilstoši tajā norādītajiem datumiem.
30. Mainoties zemākai mēnešalgas likmei, tiek precizēts RTU koeficients, atbilstoši mainot finanšu informāciju darba līgumā. Izmaiņas noslēgtajos darba līgumos tiek veiktas saskaņā ar Darba likumu un atbilstoši šajā lēmumā noteiktajām likmēm.
31. Rektoram pārskatīt un aktualizēt saistošos iekšējos normatīvos aktus.

## RTU amatu katalogā iekļauto amatu saimju līmeņu sadalījums RTU mēnešalgu grupās

Mēnešalgu grupa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>Amatu saime</b>															
Administratīvais atbalsts			I	II	III			IV	V				VI		
Akadēmiskā pārvaldība										I	II		III	IV	V
<i>Akadēmiskā un zinātniskā darbība</i>	<i>* Atalgojumu nosaka saskaņā ar šā dokumenta 3. pielikumā noteikto</i>														
Aktivitāšu organizēšana mērķa grupām					I		II	III							
Apsaimniekošana un dienesta viesnīcu darbība	I		II		III	IV	V		VI			VII			
Arhīva darbība				I		II									
<i>Bibliotēkas pakalpojumi</i>								IV	V						
	<i>** Pārējiem saimes līmeņiem atalgojumu nosaka saskaņā ar šā dokumenta 3. pielikumā noteikto</i>														
Darba, ugunsdrošības un civilā aizsardzība				I		II		III							
Datu pārvaldība					I		II	III	IV						
Digitālo rīku vadība						I									
Dokumentu aprites nodrošināšana				I	II		III	IV							
Drošība un kārtības uzturēšana	I			II		III		IV							

Mēnešalgu grupa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>Amatu saime</b>															
Finanšu analīze un vadība					I	II		III		IV		V	VI		
Grāmatvedība			I		II	III		IV			V				
Iekšējais audits un atbilstības nodrošināšana				I		II		III		IV					
Inovācijas, produktu komercializācija un tehnoloģiju pārnese				I		II		III	IV	V	VI	VII			
Inženierdarbi un produktu attīstība						I	II		III		IV				
Inženiertehniskie darbi						I		II	III						
IT datorgrafika un tīmekļa dizains					I										
IT datortīkla un datorsistēmu administrēšana un uzturēšana					I	II		III	IV						
IT drošība									I						
IT lietotāju atbalsts					I	II		III							
IT sistēmanalīze un programmēšana					I	II		III	IV	V					
IT tehniskais atbalsts				I	II										
IT vadība							I		II	III		IV			
Juridiskais atbalsts un iepirkumi				I		II	III	IV		V		VI			
Komunikācijas vadība un mārketinga				I		II	III	IV				V			

<b>Mēnešalgu grupa</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>
<b>Amatu saime</b>															
Kultūras dzīves organizēšana					I	II	III		IV						
Medicīnas aprūpe					I										
Muzeja darbība					I		II								
Nekustamā īpašuma un aktīvu pārvaldīšana						I		II	III		IV				
Personāla vadība				I	II	III		IV				V			
Procesu un risku pārvaldība					I	II		III				IV			
Projektu vadība un īstenošana					I	II		III	IV	V	VI	VII			
Psiholoģiskais atbalsts un karjeras konsultācijas					I	II	III								
Radošie darbi un noformēšana				I	II	III									
Sporta organizēšana						I	II	III			IV				
Starptautiskā sadarbība un mobilitāte					I		II		III						
Studējošo un klientu apkalpošana	I		II	III	IV	V		VI	VII						
Studiju procesa un pētniecības darba atbalsts			I		II		III								
Studiju procesa un pētniecības darba atbilstības nodrošināšana un attīstība					I	II		III	IV		V	VI			
Tehniskais atbalsts		I	II	III	IV	V									

<b>Mēnešalgu grupa</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>
<b>Amatu saime</b>															
Tekstu rediģēšana un izdevējdarbība				I			II	III	IV						
Tulkošana						I									
<i>Jomas eksperti</i>								I	II		III				

**RTU mēnešalgu grupu mēneša pamatalgas likmes**

Spēkā no 2023. gada 1. jūlija

RTU mēnešalgu grupa	Zemākā mēnešalgas likme (EUR)	Zemākā stundas apmaksas likme (EUR/st) *	Koeficients līdz kuram nosaka struktūrvienības vadītājs	Maksimālais RTU koeficients
15	tiek noteikts saskaņā ar Padomes lēmumu			
14	tiek noteikts – prorektoram 80% (gadā) apmērā no rektora atalgojuma; senāta priekšsēdētājam - 25% (gadā) apmērā no rektora atalgojuma			
13	3025	18.91	1.8	3.0
12	2528	15.80	1.8	
11	2039	12.75	1.8	
10	1835	11.47	1.7	
9	1707	10.67	1.8	
8	1471	9.20	1.7	
7	1131	7.07	1.8	
6	983	6.15	1.8	
5	885	5.54	1.8	
4	769	4.81	1.8	
3	676	4.23	1.8	
2	663	4.14	1.8	
1	620	Saskaņā ar Labklājības ministrijas aprēķinātajām minimālām stundas tarifa likmēm pa kalendārā gada mēnešiem	1.4	

\* mēnešalgas grupai Nr. 1, ja RTU koeficients tiek noteikts lielāks par 1, tad zemākā stundas apmaksas likme tiek noteikta 3.88 EUR/st.



Spēkā no 2024. gada 1. janvāra

RTU mēnešalgu grupa	Zemākā mēnešalgas likme (EUR)	Zemākā stundas apmaksas likme (EUR/st) *	Koeficients līdz kuram nosaka struktūrvienības vadītājs	Maksimālais RTU koeficients
15	tiek noteikts saskaņā ar Padomes lēmumu			
14	tiek noteikts – prorektoram 80% (gadā) apmērā no rektora atalgojuma; senāta priekšsēdētājam - 25% (gadā) apmērā no rektora atalgojuma			
13	3025	18.91	1.8	3.0
12	2528	15.80	1.8	
11	2039	12.75	1.8	
10	1835	11.47	1.7	
9	1707	10.67	1.8	
8	1471	9.20	1.7	
7	1131	7.07	1.8	
6	983	6.15	1.8	
5	918	5.74	1.8	
4	812	5.08	1.8	
3	779	4.87	1.8	
2	748	4.68	1.8	
1	700	Saskaņā ar Labklājības ministrijas aprēķinātajām minimālām stundas tarifa likmēm pa kalendārā gada mēnešiem	1.4	

\* mēnešalgas grupai Nr. 1, ja RTU koeficients tiek noteikts lielāks par 1, tad zemākā stundas apmaksas likme tiek noteikta 4.38 EUR/st.

**Akadēmiskās un zinātniskās darbības, bibliotēkas pakalpojumu amatu  
darbinieku mēnešalgas un stundas apmaksas likmes**

Spēkā no 2023. gada 1. jūlija

**1. Mēnešalgas likmes**

Nr. p.k.	Amata nosaukums	Zemākā mēnešalgas likme (EUR)	Koeficients, līdz kuram nosaka struktūrvienības vadītājs	Maksimālais RTU koeficients
1.	profesors, viesprofesors	1754.00	3.0	5.0
2.	asociētais profesors, asociētais viesprofesors	1404.00		
3.	docents, viesdocents	1124.00		
4.	lektors, vieslektors, docētājs	900.00		
5.	asistents (izglītības jomā), viesasistents	717.00		
6.	Zinātniskās bibliotēkas direktors	1130.00	4.0	4.0
7.	sistēmbibliotekārs	728.00		
8.	vecākais bibliotekārs, bibliogrāfs	664.00		
9.	bibliotekārs	620.00		
10.	Goda profesors	620.00		
11.	Pastāvīgās nodarbinātības tenūrprofesors	4800.00		
12.	vadošais pētnieks, vadošais viespētnieks	820.00	4.0	10.0
13.	pētnieks, viespētnieks	666.00		
14.	zinātniskais asistents, zinātniskais viesasistents	629.00		

## 2. Stundas apmaksas likmes

Koeficients tiek noteikts atbilstoši Mēnešalgas likmes tabulā norādītajam:

- 2.1. profesors - no 29.24 līdz 146.20 EUR/stundā;
- 2.2. asociētais profesors - no 20.06 līdz 100.30 EUR/stundā;
- 2.3. docents - no 14.05 līdz 70.25 EUR/stundā;
- 2.4. lektors - no 10.00 līdz 50.00 EUR/stundā;
- 2.5. asistents - no 7.17 līdz 35.85 EUR/stundā;
- 2.6. vadošais pētnieks - no 5.13 līdz 51.30 EUR/stundā;
- 2.7. pētnieks - no 4.17 līdz 41.70 EUR/stundā;
- 2.8. zinātniskais asistents - no 3.94 līdz 39.40 EUR/stundā.

Spēkā no 2023. gada 1. septembra

### 1. Mēnešalgas likmes

Nr. p.k.	Amata nosaukums	Zemākā mēnešalgas likme (EUR)	Koeficients, līdz kuram nosaka struktūrvienības vadītājs	Maksimālais RTU koeficients
1.	profesors, viesprofesors	1982	3.0	5.0
2.	asociētais profesors, asociētais viesprofesors	1587		
3.	docents, viesdocents	1270		
4.	lektors, vieslektors, docētājs	1017		
5.	asistents (izglītības jomā), viesasistents	810		
6.	Zinātniskās bibliotēkas direktors	1130.00	3.0	4.0
7.	sistēmbibliotekārs	728.00		
8.	vecākais bibliotekārs, galvenais bibliotekārs bibliogrāfs	664.00		
9.	bibliotekārs	620.00		
10.	Goda profesors	620.00		
11.	Pastāvīgās nodarbinātības tenūprofesors	5400		
12.	vadošais pētnieks,	820.00	4.0	10.0

	vadošais viespētnieks			
13.	pētnieks, viespētnieks	666.00		
14.	zinātniskais asistents, zinātniskais viesasistents	629.00		

## 2. Stundas apmaksas likmes

Koeficients tiek noteikts atbilstoši Mēnešalgas likmes tabulā norādītajam:

- 2.1. profesors - no 33.04 līdz 165.20 EUR/stundā;
- 2.2. asociētais profesors - no 22.68 līdz 113.40 EUR/stundā;
- 2.3. docents - no 15.88 līdz 79.40 EUR/stundā;
- 2.4. lektors - no 11.30 līdz 56.50 EUR/stundā;
- 2.5. asistents - no 8.10 līdz 40.50 EUR/stundā;
- 2.6. vadošais pētnieks - no 5.13 līdz 51.30 EUR/stundā;
- 2.7. pētnieks - no 4.17 līdz 41.70 EUR/stundā;
- 2.8. zinātniskais asistents - no 3.94 līdz 39.40 EUR/stundā.

Spēkā no 2024. gada 1. janvāra

### 1. Mēnešalgas likmes

Nr. p.k.	Amata nosaukums	Zemākā mēnešalgas likme (EUR)	Koeficients, līdz kuram nosaka struktūrvienības vadītājs	Maksimālais RTU koeficients
1.	profesors, viesprofesors	2220	3.0	5.0
2.	asociētais profesors, asociētais viesprofesors	1777		
3.	docents, viesdocents	1423		
4.	lektors, vieslektors, docētājs	1139		
5.	asistents (izglītības jomā), viesasistents	910		
6.	Zinātniskās bibliotēkas direktors	1130		4.0
7.	sistēmbibliotekārs	779		

8.	vecākais bibliotekārs, galvenais bibliotekārs, bibliogrāfs	748		
9.	bibliotekārs	700		
10.	Goda profesors		700	
11.	Pastāvīgās nodarbinātības tenūrprofesors		6050	
12.	vadošais pētnieks, vadošais viespētnieks	991	4.0	10.0
13.	pētnieks, viespētnieks	793		
14.	zinātniskais asistents, zinātniskais viesasistents	705		

## 2. Stundas apmaksas likmes

Koeficients tiek noteikts atbilstoši Mēnešalgas likmes tabulā norādītajam:

- 2.1. profesors - no 37.00 līdz 185.00 EUR/stundā;
- 2.2. asociētais profesors - no 25.39 līdz 126.95 EUR/stundā;
- 2.3. docents - no 17.79 līdz 88.95 EUR/stundā;
- 2.4. lektors - no 12.66 līdz 63.30 EUR/stundā;
- 2.5. asistents - no 9.10 līdz 45.50 EUR/stundā;
- 2.6. vadošais pētnieks - no 6.20 līdz 62.00 EUR/stundā;
- 2.7. pētnieks - no 4.96 līdz 49.60 EUR/stundā;
- 2.8. zinātniskais asistents - no 4.41 līdz 44.10 EUR/stundā.